

Hakulomakkeen sisällöstä ja täyttämisestä - EURA2021

Yleinen ohje EAKR-rahoituksen hakijalle:

<https://rakennerahastot.fi/etela-suomi/materiaalipankki/uudenmaan-liitto/ohje-eakr-rahoituksen-hakijalle>

EURAn käyttöohje hakijoille ja toteuttajille:

https://static.eura2021.fi/ohjeet/EURA_2021_kaytto-ohje_hakijalle_ja_hanketoteuttajalle.pdf

Lue tämä ensin

Pohja on laadittu HEVin toimesta kevään 2023 tietojen pohjalta, ja sen pyrkimys on vastata EURA-järjestelmän hakemuspohjaa. Hallintoviranomainen eli TEM on vastuussa EURAn sisällöistä.

Merkkimääristä; 4000 merkkiä per kysymys, ainoastaan kysymyksessä *“Millä konkreettisilla toimenpiteillä hanke saavuttaa kuvaamasi tavoitteet?”* (Tuotokset ja tulokset) 10 000 merkkiä sallittu.

Päätoteuttajan hakemuspohjasta kopioituu monta kohtaa, ja osatoteuttaja kirjaa lähinnä tiedot kohtiin: täydentävät tiedot, määrälliset tavoitteet (indikaattorit) ja budjetti- & rahoituskohdat. Täydentävät tiedot sisältävät mm. muilta rahoittajilta saadun rahoituksen, yhteydet muihin hankkeisiin, hakijan osaaminen, horisontaalisten periaatteiden toteutuminen. Päätoteuttajan kirjoittamiin teksteihin tulee suurin osa kaikesta hankkeen tekemisestä – kannattaa siis kiinnittää huomiota siihen, että teksti kattaa myös muiden osatoteuttajien tekemiset.

Perustiedot

Hankehaun nimi – Kestävän kaupunkikehittämisen haku

- Rahoittava viranomainen – Uudenmaan liitto
- Käsitlevä viranomainen – Uudenmaan liitto
- Organisaatiotyyppi
- Hankkeen julkinen nimi
- Alkamis- ja päättymispvm
- Toimintalinja
- Erytistavoite
- Kustannusmalli
- Palkkakustannusten ilmoitustapa
- (Matkakustannusten ilmoitustapa – kustannusmalli 7%)

- Julkinen kuvaus
 - o Hankkeen julkinen tiivistelmä (koko hankkeelle)
[Kuvaa ongelma/tarve, tavoitteet ja odotetut tulokset, vältä toimintaympäristön ja toimenpiteiden pitkää kuvausta tässä yhteydessä](#)
 - o Hankkeen nimi englannin kielellä
 - o Hankkeen julkinen tiivistelmä englannin kielellä

- Monivalinta: Maantieteellinen kohdealue

- Hankkeen toteutustyyppi (yhden toteuttajan hanke/ryhmähankkeen osahanke)
Ryhmähankkeen osalta:
 - o Toteuttajan rooli ryhmähankkeessa
 - o Miksi hanke toteutetaan ryhmähankkeena
 - o Toteuttajat

Hanketiedot

Hankkeen kohderyhmä, tarve ja tavoitteet

- Mitkä ovat hankkeen varsinaiset kohderyhmät?
- Mitkä ovat hankkeen välilliset kohderyhmät?
- Minkä tarpeen tai ongelman hanke ratkaisee?
- Miten hanke on valmisteltu? Miten hankkeen kohteena olevia sisältöjä on aiemmin pyritty kehittämään?
- Mitkä ovat hankkeen tavoitteet?
- Mitä muutosta nykytilaan hanke tuo? Mikä on hankkeen uutuus-/lisäarvo?
- Arvioi tuen ensisijainen vaikutus hankkeen toteuttamiseen:
 - o Hanketta ei toteuteta ilman tukea
 - o Hanke toteutetaan laajempaan kuin toteutettaisiin ilman tukea
 - o Hanke toteutetaan korkeatasoisempaan
 - o Hankkeen toteuttamisen aikataulua aikaistetaan
- Perustelut tuen vaikutukselle

Toteutus ja tulokset

- Millä konkreettisilla toimenpiteillä hanke saavuttaa kuvaamasi tavoitteet? **10 000 merkkiä**
- Mikä tai mitkä ovat hankkeen konkreettiset tulokset? Mitä hankkeella saadaan aikaan? Miten tulokset voidaan laadullisesti todentaa ja määrällisesti mitata?
- Mitä pitkän aikavälin vaikutuksia hankkeella saadaan aikaan? Miten vaikutukset voidaan laadullisesti todentaa ja määrällisesti mitata?
[Tähän väliin tulee tarkentavia kysymyksiä, jos kustannusmalliksi aiemmin valittu kertakorvauskustannusmalli.](#)
- Miten tuloksia ja kokemuksia hyödynnetään hankkeen päättymisen jälkeen?
- Monivalinta: Valitse vaihtoehto suunnitelmaksi toiminnan jatkumisesta hankkeen päättymisen jälkeen
- Kuvaa hankkeen yleisesti hyödynnettävät tulokset ja missä ne tulevat olemaan julkisesti saatavilla. Hankkeella tulee olla aluekehitysvaikutuksia, jotka ovat yleisesti hyödynnettäviä ja julkisia. ([Vastaus siirretään julkiseen tietopalveluun](#))

Ympäristövaikutukset ja ilmastokestävyys

- Sisältääkö hankesuunnitelma sellaisia toimenpiteitä, joilla todennäköisesti on merkittäviä ympäristövaikutuksia?

- o Jos kyllä, miten ympäristövaikutusten arviointi on tehty? Mitkä ovat arvioinnin johtopäätökset?
- Sisältääkö hankesuunnitelma sellaisen infrastruktuuri-investoinnin toteuttamisen, jonka odotettu elinkaari on vähintään viisi vuotta?
 - o Jos kyllä, niin useita jatkokysymyksiä aiheesta

Täydentävät tiedot

- Mitä sitovia sopimuksia tai aiesopimuksia on rahoitussuunnitelmassa esitetyistä muun julkisen rahoituksen, kuntarahoituksen ja yksityisen rahoituksen osuuksista (ml. omarahoitusosuus)?
- Onko hankkeeseen haettu tai ollaanko hakemassa rahoitusta muilta rahoittajilta?

Yhteydet muihin hankkeisiin

- Liittyykö hakemus muihin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista tai muista rahoituslähteistä rahoitettaviin hankkeisiin tai hankekokonaisuuksiin?
 - o Jos kyllä: hankenumero, hankkeen nimi ja kuvaus miten liittyy haussa olevaan hankkeeseen

Hakijan osaaminen, hankkeen riskiarviointi, ohjausryhmä sekä saavutettavuusnäkökulma

- o Minkälainen on hakijan osaaminen ja kokemus hankkeiden toteuttamisesta ja hankesuunnitelman mukaisesta sisällöllisestä teemasta?

Riskit ja niiden hallinta hankkeen toteuttamisessa

- o Riskit liittyen hankkeen sisällön ja tulosten toteuttamiseen
- o Riskit liittyen hankkeen yleiseen toimintaympäristöön
- o Riskit liittyen toteuttajaorganisaatioiden toimintaan

+ Määrittele toimenpiteet kunkin riskin toteutumisen todennäköisyyden pienentämiseksi

- o Esitys hankkeen ohjausryhmän kokoonpanoksi [Yksi edustaja HEVin koordinaatiosta](#)
- o Onko hankkeen pääasiallisena tarkoituksena tietyn verkkopalvelun kehittäminen, tarjoaminen tai ylläpito?
 - o Jos Kyllä, niin miten digitaalisten palvelujen tarjoamisesta annetun lain (306/2019) mukaiset saavutettavuusvaatimukset otetaan huomioon verkkopalvelun toteuttamisessa?

Horizontaaliset periaatteet: EU:n perusoikeuskirja, YK:n vammaisyleissopimus ja sukupuolten tasa-arvo

- o Miten sukupuolten tasa-arvon tavoite on huomioitu hankkeen suunnitelmassa?

Muut EU:n perusoikeusasiakirjan mukaiset oikeudet ja periaatteet

Hakija vakuuttaa, että hankkeen suunniteltu toiminta noudattaa ainakin seuraavia EU:n perusoikeusasiakirjan mukaisia oikeuksia ja periaatteita:

- o Turvalliset työolot
- o Syrjintäkielto kaikelle syrjinnälle
- o Vammaisten henkilöiden sopeutuminen yhteiskuntaan. Huomioitu erityisesti saavutettavuus työvälineiden suhteen ja esteettömyys työtilojen suhteen.
- o Henkilötietojen suoja
- o Ympäristönsuojelu

Arvioi hankkeen odotetut vaikutukset seuraavien teemojen osalta (selvästi myönteistä vaikutusta/jonkin verran myönteistä vaikutusta/ei myönteistä vaikutusta):

Kestävä kehitys: ekologinen kestävyys, hankkeen odotetut vaikutukset

- o Luonnonvarojen käytön kestävyys
- o Ilmastonmuutoksen aiheuttamien riskien vähentäminen
- o Kasvillisuus, eliöt ja luonnon monimuotoisuus
- o Pinta- ja pohjavedet, maaperä sekä ilma (ja kasvihuonekaasujen väheneminen)
- o Natura2000 -ohjelman tavoitteet

Kestävä kehitys: Taloudellinen kestävyys, hankkeen odotetut vaikutukset

- o Materiaalit ja jätteet
- o Uusiutuvien energialähteiden käyttö
- o Paikallisen elinkeinorakenteen kestävä kehittäminen
- o Aineettomien tuotteiden ja palveluiden kehittäminen
- o Liikkuminen ja logistiikka

Kestävä kehitys: Sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys sekä yhdenvertaisuus

- o Kulttuuriympäristö
- o Ympäristöosaaminen

Horisontaaliset periaatteet hankkeen pääasiallisena tavoitteena

- o Onko sukupuolten tasa-arvon edistäminen hankkeen pääasiallinen sisältö?
- o Onko syrjimättömyys ja yhdenvertaisuus hankkeen pääasiallinen sisältö?
- o Onko kestävä kehitys jollakin ulottuvuudella hankkeen pääasiallinen sisältö?

Arviot määrällisistä tavoitteista

Hakemusvaiheessa ilmoitettavat arviot määrällisistä tavoitteista – yhteiset indikaattorit jaetaan toteuttajien kesken (ei päällekkäistä laskentaa)

- Tuotosindikaattorit
- Tulosindikaattorit

Kustannusarvio

- Hankinnat ja hankkeen pysyvyys
 - Sisältyykö kehittämishankkeeseen investointeja tai flat rate -osuudesta rahoitettavia koneiden tai laitteiden hankintakustannuksia?
 - Infrastruktuuri-investointeja tai tuotannollisia investointeja sisältävän hankkeen toiminnan tulee olla pysyvää yleisasetuksen 65 artiklaan perustuen vähintään viiden vuoden ajan viimeisen tuen maksamista koskevan päätöksen tekopäivästä. Velvollisuus yritystukilain nojalla rahoitettavissa hankkeissa pienten ja keskisuurten yritysten osalta on kolme vuotta. Koskeeko edellä kuvattu velvollisuus hankkeen toimintaa tai investoinnin kohteena olevaa omaisuutta?
 - Suunnitellaanko hankkeessa kansalliset kynnyksarvot ylittävien hankintojen tekemistä?
- Palkkakustannusten yksikkökustannukset
- (Matkakustannukset kustannusmalli 7 %)
- Tulot

Rahoitussuunnitelma

- Haettava rahoitus ja omarahoitus
 - Omarahoituksen rahoituslaji
- Muu ulkopuolinen rahoitus
- Ennakkomaksatus (yleensä ei)
- De minimis -ilmoitus
 - Harjoittaako hankkeen hakija hankkeessa taloudellista toimintaa, jossa on kyse tavaroiden tai palvelujen tarjoamisesta tietyillä markkinoilla?
 - Jos kyllä; Onko hakijalle tai hakijan kanssa samaan konserniin tai määräysvaltaan kuuluvalla suomalaisella organisaatiolla myönnetty kuluvan tai kahden edellisen verovuoden aikana De minimis -tukea?
 - Osallistuuko hankkeen toimenpiteisiin hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia yksiköitä? (+ osallistuviin yksiköihin kohdistuvia toimenpiteitä koskevat tiedot)

Liitteet

- Kustannusarvion liitteet
- Rahoitussuunnitelmaan liitteet
- Muut liitteet

Viranomaiskäsittelyyn jättäminen

- Osahankkeiden hakemusten status
- Allekirjoitukset (sähköinen)
- Hakemuksen (ryhmähankkeen osalta hakemusten) jättäminen viranomaiskäsittelyyn